

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Rometti Cecilia
Indirizzo n. 03 ; voc.Colli Badia Petroia, 06012 ; Città di Castello(PG), Trestina
Telefono **339 4390900**
Fax
E-mail **cecyrometti18@gmail.com**
Nazionalità italiana
Data di nascita 18-10-1988

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Giugno 2005 – agosto 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro C&S S.R.L.
Via Verna 21, loc Banchetti di Nestoro
06019 Umbertide
- Tipo di azienda o settore Abbigliamento
- Tipo di impiego operaia
- Principali mansioni e responsabilità Stireria, scelta dei capi
- Date (da – a) Settembre 2009- ottobre 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cherubini Scarafoni Giusta
Viale Parini17, Fraz Trestina
06012 Città di Castello (PG)
- Tipo di azienda o settore Centro Estetico
- Tipo di impiego Estetista
- Principali mansioni e responsabilità Pulizia Viso, trattamenti corpo, depilazione, manicure, pedicure, trucco, massaggio
- Date (da – a) Stage Febbraio 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MBA Making Beauty Academy
C.so Lodi 59, Milano
- Tipo di azienda o settore Accademia di trucco
- Tipo di impiego Make up Artist
- Principali mansioni e responsabilità Trucco e Capelli per 3 blogger per l'evento Ford durante la settimana della moda.
- Date (da – a) Stage Maggio 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Mba Making Beauty Academy
C.so Lodi 59, Milano
- Tipo di azienda o settore Accademia di trucco
- Tipo di impiego Make up artist
- Principali mansioni e responsabilità Trucco e capelli per l'evento Miss Small World

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Settembre 2002 – Giugno 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Artistico “G.Giovagnoli”
Piazza San Francesco 8, 52037 San Sepolcro (AR)
Arte e Restauro del tessuto e del ricamo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita Diploma Scuola Superiore
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Febbraio 2008- Ottobre 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione Culturale Parrucchieri Unisex Artas
Arezzo
Depilazione, Pulizia Viso, Manicure, Pedicure, Massaggio, Trucco; Anatomia, Dermatologia, Igiene, Sociologia
Addetto alle cure estetiche (estetista)
Qualificazione europea II
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Novembre 2009- Dicembre 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione Culturale Parrucchieri Unisex Artas
Arezzo
Trattamenti corpo, trucco, Riflessologia Plantare, Allungamento con gel mani, Massaggio Ayurveda e Linfodrenaggio, Diritto del lavoro, Gestione d’Impresa.
Estetista (addetto) - Percorso formativo di specializzazione per estetista per la gestione di attività autonoma
Livello europeo di formazione II
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Ottobre 2013- Giugno 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MBA Making Beauty Academy
C.so Lodi 59, Milano
Trucco Correttivo, Fotografico, Fashion, Teatrale, Cinematografico, Televisivo, Body Painting, Acconciature; Storia del Costume, Total Look.
Master Corso Trucco Artistico Annuale
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

ADORO STARE IN COMPAGNIA E LAVORARE IN SQUADRA.

HO SEMPRE COLLABORATO CON LE MIE COLLEGHE E CERCATO DI MIGLIORARMI NEL RAPPORTO CON LE CLIENTI.

FIN DA PICCOLA HO INTRAPRESO LO SPORT DELLA PALLAVOLO CHE MI HA AIUTATO AD INTERAGIRE CON UN GRUPPO E CON I DIVERSI CARATTERI CHE POTEVO TROVARE ALL'INTERNO.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

NEL LAVORO DI ESTETICA HO SPESSO ORGANIZZATO LE SETTIMANE DECIDENDO GLI ORARI E LE PAUSE DI LAVORO. HO TENUTO SPESSO LA CONTABILITÀ.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

WINDOWS 8, WINDOWS XP, INTERNET.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

AMO DISEGNARE INFATTI HO FREQUENTATO IL LICEO ARTISTICO COME SCUOLA SUPERIORE ,POI HO VOLUTO CERCARE DI METTERE IN PRATICA LE MIE CAPACITÀ ANCHE SU UN VISO O SU UN CORPO FREQUENTANDO UN'ACCADEMIA DI TRUCCO ARTISTICO.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

SONO UNA PERSONA MOLTO PRECISA E PUNTUALE, AMO FARE SPORT, ASCOLTARE MUSICA E VIAGGIARE. MI DEDICO CON TUTTA ME STESSA AL LAVORO E SONO DISPOSTA A TUTTO.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

IN ALLEGATO LA MIA FOTO